

第2号書式（第5条第2項関係）

令和 年 月 日

国立大学法人奈良女子大学長 殿

申請者 住所又は勤務先  
使用者氏名 印  
使用責任者  
(電話 )

建物等一時使用許可申請書

貴学施設を下記のとおり一時使用したいので、許可くださるようお願いします。  
なお、許可のうえは貴学固定資産等貸付要領及び使用心得を遵守いたします。

記

- 1 使用しようとする施設名
- 2 使用目的（具体的に記入）
- 3 使用日時 自 令和 年 月 日 ( ) 時 分  
至 令和 年 月 日 ( ) 時 分
- 4 使用予定人員

---

第4号書式（第6条第2項関係）

建物等一時使用許可書

令和 年 月 日

国立大学法人奈良女子大学長

印

令和 年 月 日付で申請のあった本学施設の一時使用については、国立大学法人奈良女子大学固定資産等貸付要領及び使用心得を厳守することを条件として許可します。

- 1 使用料及び納付期限 別紙請求書のとおり
- 2 使用心得（別記のとおり）